

Мектептің білім бағдарламасын Ақмола облысы білім басқармасының Ақмола облысы бойынша білім бөлімі Қаракөл ауданының негізгі орта мектебі» ҚММ

Мектептің білім бағдарламасын Ақмола облысы білім басқармасының Ақмола облысы бойынша білім бөлімі Қаракөл ауданының негізгі орта мектебі» ҚММ

2025-2026 оқу жылына арналған



«Бекітемін»
Мектеп директоры
Табдуллин Т.С.

Тақырыбы: «Мектепшілік бақылау жоспары»

Мектепшілік басқару жүйесі

Мектепшілік бақылаудың мақсаты:

Оқу-тәрбие процесін жетілдіру, білім алушылардың даму динамикасын қадағалау, әрбір оқушының жеке ерекшеліктерін, мүдделерін, білім беру мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, мұғалімдердің сабақ барысында жасанды интеллект платформаларын (презентация жасау, тапсырма дайындау, бағалау, кері байланыс беру) тиімді және қауіпсіз пайдалануын, олардың білім беру әлеуетін іске асыру.

Мектепшілік бақылаудың міндеттері:

1. Оқушылардың шығармашылық іс-әрекетіне әртүрлі вариативті тәсілдерді үйлестіретін пәндерді оқытудың ең тиімді технологияларын пысықтау.
2. Оқушылардың даму динамикасына сәйкес оқу материалын игерудің жеке жетістіктерімен сәтсіздігін қадағалауға мүмкіндік беретін пәндер бойынша оқушылардың жетістіктерін есепке алу нысанын әзірлеу.
3. Мұғалімдердің сабақ барысында жасанды интеллект платформаларын (презентация жасау, тапсырма дайындау, бағалау, кері байланыс беру) тиімді және қауіпсіз пайдалануын анықтау.

| № | Бақылау мәселелері | Бақылау мақсаты | Бақылау нысандары | Бақылау түрі | Бақылау әдісі | Жауапты | Қай жерде қаралады, қорытынды |
|--|---|--------------------------------|---|--------------|---------------|--------------------|-------------------------------|
| ТАМЫЗ. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН БАҚЫЛАУ | | | | | | | |
| 1 | 2024-2025 оқу жылындағы мектептің оқу-тәрбие жұмысына талдау, мектеп педагогикалық ұжымының 2025-2026 оқу жылына арналған жылдық жоспарды және оқу жоспарын бекіту. | Негізгі жұмыс бағытын айқындау | Мектептің оқу-әдістемелік, тәрбие жұмыстарына сараптама | тақырыптық | сараптама | Мектеп әкімшілігі | Пед кеңес |
| 2 | Тарификация. мұғалімдердің пед.жүктемесі. сынып жетекшілерді, бірлестік жетекшілерін бекіту. | Негізгі жұмыс бағытын айқындау | Сынып жетекшілер, бірлестік жетекшілер | тақырыптық | сараптама | Мектеп әкімшілігі | Пед. кеңес |
| 3 | 0-18 жас аралығындағы тамыз есебінің жүргізілуі | 0-18 жас аралығындағы | Қаракөл ауылы бойынша 0-18 | тақырыптық | сараптама | Іс қағаздар маманы | Әкімшілік жиналыс |

| Директор жанындагы кеңес | Мектеп директоры | Табаны, жумактагы | | | | |
|--------------------------|------------------|-------------------|--|--|--|--|
| элчтемелік кеңес | Мектеп директоры | | | | | |
| Элчтемелік кеңес | Мектеп директоры | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|-------------------------------|------------|------------|---|-----------------------------------|
| | бекіту. Аттестаттау комиссиясының құрамын сайлап, бекіту. | бақылау. | | | | | |
| 5 | 2025-2026 оқу жылында білім көтеру курстарына баратын мұғалімдердің тізімін анықтау. | ұйымдастыру | мұғалімдер | тақырыптық | талдау | Мектеп директоры ӘБ | Әдістемелік кеңесте Пед. кеңес |
| 4. Мектептің, оқу бөлмелерінің жаңа оқу жылына дайындығын бақылау | | | | | | | |
| 1 | Оқу кабинеттерінің санитарлық-гигиеналық жағдайы, жаңа оқу жылына дайындық | Пән кабинеттерін жаңа оқу жылына дайындау, жиһаздарға маркировка жасау | Пән кабинеттері | тақырыптық | Әнгімелесу | Мектеп директоры Завхоз | Әкімшілік жиналыс |
| 2 | Еңбек қауіпсіздігі және техника қауіпсіздігі жұмыстарын ұйымдастыру туралы | Мектепте техника қауіпсіздігінің сақталуын тексеру | Пән кабинеттері | тақырыптық | тексеру | Мектеп директоры Завхоз | Әкімшілік жиналыс |
| ҚЫРКҮЙЕК | | | | | | | |
| 1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау | | | | | | | |
| 1 | Жаңа оқу жылына статистикалық есеп өткізу | Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы | 1-9 сынып оқушылары | тақырыптық | Есеп беру | Мектеп директоры | Әкімшілік жиналыс |
| 2 | Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау және сынып жетекшілердің ата-аналармен тығыз байланыста болып, оқушылардың себепсіз сабақтан қалмауын бақылау. | сынып жетекшілердің жұмысына талдау | сынып журналдары 1-9 сынып | тақырыптық | сараптама | Мектеп директоры ӘБ сынып жетекшілер | Әкімшілік жиналыс анықтама |
| 4 | Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз етуін бақылау | түгел қамтамасыз ету | 1-9 сынып | тақырыптық | сараптама | Мектеп директоры кітапханашы | Директор жанындағы кеңес |
| 5 | Мектеп алды даярлық және I сынып оқушыларының мектепке бейімделуі бойынша | Сыныптардың оқу-тәрбиелік үлгерімін бақылау. Оқушылардың | 1-9 сыныптар | жалпы | тексеру | Әлеуметтік педагог ӘБ жетекшілері | Директор жанындағы кеңес |

| | | | | | | | |
|---|--|---|-----------------------------|------------|-----------------------|-----------------------------------|---|
| | жүргізілген жұмыстың қорытындысы | сабаққа қатысуын қадағалау | | | | | |
| 2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру | | | | | | | |
| 1 | Жас мұғалімдердің сабақ беру әдісін бақылау. | Сабақ | тақырыптық | тақырыптық | сабаққа қатысу | ӘБ жетекшісілер | Әдістемелік жиналыс |
| 2 | 2-ші сынып оқушыларының 0-дік кесінді қорытындысы | білім сапасын анықтау | 2-ші сынып | тақырыптық | талдау | ӘБ жетекшісі бастауыштар | Директор жанындағы кеңес Мониторинг |
| 3 | Сабақта жасанды интеллект көмегімен цифрлық білім беру ресурстарын қолдану сапасын бақылау | Оқушылардың білім сапасын арттыруда AI құралдарын (онлайн тапсырмалар, тесттер, жеке траектория құру) қолдану тиімділігін анықтау | 1-9 сынып Пән мұғалімдер | тақырыптық | сабаққа қатысу талдау | Мектеп директоры ӘБ жетекшілер | Директор жанындағы кеңес |
| 3. Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау | | | | | | | |
| 1 | Мұғалімдердің тарификациядан өткізілуін бақылау. | Мұғалімдердің білімін, пед.өтілін тексеріп, өзгерістер енгізу | комиссия | тексеру | Жеке тұрғыда бақылау | Мектеп директоры | Педкеңес |
| 3 | Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын талқылау, бекіту. Аттестаттау комиссиясының құрамын сайлап, бекіту. | Мұғалімдердің білім-білік дағдыларын бақылау | Аттестаттау комиссиясы | тақырыптық | Талдау, жинақтау | Мектеп директоры | Аттестаттау комиссия отырысы |
| 4 | Кабинеттердің жана оқу жылына дайындығын тексеру. | Оқу процесін қамтамасыз ету, тех қауіпсіздігі | пән кабинеттері | байқау | тексеру | Мектеп директоры Завхоз | Әкімшілік жиналысы |
| 4. Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру | | | | | | | |
| 1 | Білім күніне ашық тәрбие сағаттардың жүргізілуін бақылау | тәрбиелік мақсатына жетуі | 1-9 сынып тәрбие сағаты | тақырыптық | талдау | Мектеп директоры ТЖ | әкімшілік жиналысы |
| 2 | Сынып жетекшілердің тәрбие жоспарларын бекіту | Тәрбие жоспарларын бекіту | Сынып жетекшілері | дербес | талдау | Мектеп директоры ТЖ | Сынып жетекшілер әдістемелік бірлестігі |
| 3 | Сыныптан тыс үйірмелер ұйымдастыру | Жасөспірімдердің бос уақыттарын | 1-9 сыныптар | тақырыптық | талдау | Мектеп директоры | ТЖ, Сынып жетекшілер |

| | | | | | | | |
|---|---|--|---------------------|----------------|-------------------|--|--|
| 4 | Оқушылардың тәртібі, мектеп ережесінің сақталуы | тиімді пайдалану Оқушылардың мектеп формасын сақтауы, сабаққа кешікпеуі, жалпы ережені бұзбауын бақылау | 1-9 сынып оқушылары | тақырыптық | талдау | Мектеп директоры ТЖ ӘБ Әлеуметтік педагог | әдістемелік бірлестігі әкімшілік жиналысы |
| 5 | Кітапхана, кітап оқуға жасөспірімдерді тарту | Бос уақыттарын тиімді пайдалану | 1-9 сыныптар | Жалпы сыныптық | Сауалнама, сұхбат | Кітапханашы | әкімшілік жиналысы |

5. Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру

| | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------------|--|--------------------------|
| 1 | Оқушылардың жеке іс-қағаздары және 1-9 сыныптарда «Білім класс» журналын толтыруын қадағалау | дұрыс толтырылуы | 1-9 сыныптар Журналы | Жалпы сыныптық | түсіндіру | Мектеп директоры ӘБ | әкімшілік жиналысы |
| 2 | Алфавиттік кітапшалардың дұрыс жүргізілуі | Іс құжаттардың ережеге сай толтырылуы | Алфавиттік кітапша | тақырыптық | Құжаттармен танысу | Мектеп директоры Іс жүргізуші маман | әкімшілік жиналысы |
| 3 | «Тіл туралы» Заңының орындалуы | Заңның талаптарының орындалуы | Оқушылар, ұстаздар | тақырыптық | тексеру | Мектеп директоры, ТЖ, ӘБ | Директор жанындағы кеңес |

ҚАЗАН

| № | Бақылау мәселелері | бақылау мақсаты | бақылау объектісі | бақылау түрі | бақылау әдісі | Жауапты | Қортындысы қайда қаралды |
|---|--|---|--------------------------------|--------------|---------------|---|------------------------------------|
| 1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуы | | | | | | | |
| 1. | Инклюзивті білім беру деңгейін зерделеу | Оқушылардың денсаулық жағдайын анықтау | 1-9 сынып | жеке | талдау | Мектеп директоры Әлеуметтік педагог | Директор жанындағы кеңес, анықтама |
| 2. | Оқушылардың сабаққа күнделікті қатысуын қамтамасыз етілуі Спорт және шет. тілдері пәндерінің берілісі | Жағдайы төмен отбасылардың тізімін анықтау және жүйелеу | Тұрмыс жағдайы төмен отбасылар | тақырыптық | талдау | Мектеп директоры Сынып жетекшілері Әлеуметтік педагог Дене шынықтыру, шет тілі пәні мұғалімі | Директор жанындағы кеңес, анықтама |
| 2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру | | | | | | | |
| 1 | ОЖСБ-ға дайындық жұмысының барысы | Оқушыларды дайындауды жүйелеу | 3,4,8,9, сыныптар | тақырыптық | тексеру | Мектеп директоры ӘБ жетекшісі | Директор жанындағы кеңес |

| | | | | | | | |
|---|--|---------------------|---------|-----------|---------|---------------------------------------|--------------------------|
| 2 | 5- сынып оқушыларының орта буынға бейімделуін психологиялық бақылау және білім деңгейін анықтау. | Оқушыларды бейімдеу | 5 сынып | фронталды | зерттеу | Мектеп директоры ӘБ,ТЖ жетекшілері | Директор жанындағы кеңес |
|---|--|---------------------|---------|-----------|---------|---------------------------------------|--------------------------|

3.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау

| | | | | | | | |
|---|---|---------------------------------|---------------------------------|------------|--|--|--------------------------|
| 1 | Жас мамандардың нормативті құжаттардың нұсқауларды орындауы. | жас мамандардың жұмысына талдау | жас мұғалімнің сабағы | жеке | сабакка қатысу | Мектеп директоры ӘБ жетекшісі тәлімгер | Әдістемелік бірлестік |
| 2 | Аттестациядан өтетін мұғалімдерді аттестаттау ережесімен таныстыру. | кәсіптік деңгейін анықтау | аттестациядан өтетін мұғалімдер | Тақырыптық | сабакка қатысу, құжаттарын тексеру, біліктілігін анықтау | Мектеп директоры ӘБ жетекшілер | Директор жанындағы кеңес |

4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру

| | | | | | | | |
|---|--|--|--------------|------------|------------------------------------|--|--------------------------|
| 1 | Жолда жүру ережесі айлығынын қорытындысы. | Көшеде жүру ережесінің орындалуы | 1-9 сыныптар | тақырыптық | Сауалнама сараптама | ТЖ жетекшісі Сынып жетекшілері | Директор жанындағы кеңес |
| 2 | ҚР рәміздерін насихаттауда оқушылармен жүргізілген жұмыстар. | Мемлекеттік рәміздерді насихаттау сапасын бақылау | 1-9сынып | жалпы | Диагностика | Сынып жетекшілері ТЖ жетекшісі Вожатый | Тәрбие орталығы |
| 3 | Оқушылардың күзгі демалыс уақытын ұйымдастыру. | Каникул күндерінде жоспарланған шаралардың оқушылар ұжымы мен олардың жас ерекшеліктеріне сәйкестігін анықтау, жұмыстың тиімділігін бағалау. | 1-9 сынып | жедел | Каникул күндерінің жоспарын талдау | ТЖ жетекшісі Сынып жетекшілері Вожатый | Педкеңес |

5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|------------|--------------------|--|-------------------|
| 1 | Оқушылардың жеке іс қағаздарының жинақталуын бақылау | Іс қағаздардың ережеге сай толтырылуы | Оқушылар | тақырыптық | тексеру | Сынып жетекшілері Іс- жүргізуші маман | Әкімшілік жиналыс |
| 2 | Жасанды интеллект көмегімен электронды құжаттар мен білім платформаларындағы деректердің сәйкестігін | Электронды журнал, білім платформалары және есептердегі деректердің | Электронды журналдар, мониторинг есептері | тақырыптық | Құжаттарды тексеру | Мектеп директоры Іс- жүргізуші маман | Әкімшілік жиналыс |

| | тексеру | дұрыстығын камтамасыз ету | | | | | |
|--|---|--|---------------------|--------------|--------------------|--|---------------------------------------|
| ҚАРАША | | | | | | | |
| № | Бақылау мәселелері | бақылау мақсаты | бақылау объектісі | бақылау түрі | әдісі | Жауапты | қорытындысы, қай жерде қаралады |
| 1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуы | | | | | | | |
| 1. | Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау Орыс тілі және орыс әдебиет пәндерінің берілісі | Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы | 1-9 сынып оқушылары | Тақырыптық | талдау | Мектеп директоры ӘБ жетекшілер | Әкімшілік жиналыс анықтама |
| 2. | Оқушылардың санитарлық гигиеналық ережелерді сақтауын қадағалау | Оқушылардың сан нормаларын орындауын бақылау | 1-9 сыныптар | Фронталды | тексеру | Мектеп директоры Сынып жетекшілері | Әкімшілік жиналыс |
| 4 | I тоқсанның оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы мен алдағы міндеттер. Оқушылардың сабаққа қатысу деңгейі | Сыныптардың оқу-тәрбиелік үлгерімін бақылау. Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау | 1-9 сыныптар | жалпы | тексеру | Мектеп директоры Сынып жетекшілері | Пед. кеңесте хаттама |
| IV. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау | | | | | | | |
| 1 | 9-сынып оқушыларының ОЖСБ-ға оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығы. | Білім сапасы | 9-сынып | Тақырыптық | тест | Мектеп директоры ӘБ жетекшілер Пән мұғалімдері | Пед кеңесте |
| 2 | I тоқсан аяғындағы бақылау жұмыстарын алу, мониторинг жасау | б/сапасын анықтау | 2-9 сынып | жалпы сынақ | бақылау кесінді | Мектеп директоры ӘБ жетекшілер | Пед кеңесте |
| 3 | I тоқсан қорытындысы (білім сапасы, үлгерімі) | Оқушылардың білім деңгейін зерттеу | 1-9 сыныптар | жалпы | тексеру | Мектеп директоры ӘБ жетекшілер | Пед кеңесте |
| 3. Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау | | | | | | | |
| 1 | Жас және жанадан келген мұғалімдерге теориялық және әдістемелік көмек көрсету | Мұғалімдердің білім, білік дағдыларын көтеру | Пән мұғалімдері | тақырыптық | Әңгіме, бақылау | ӘБ жетекшісі Тәлімгер | Әдістемелік жиналыс |
| 4. Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру | | | | | | | |
| 1 | Оқушылардың мектепішілік, мектептен | Оқушылардың бос уақыттарын тиімді | Үйірмелер | тақырыптық | әңгімелесу | Мектеп директоры ТЖ | Тәрбие орталығы |

| | | | | | | | |
|---|---|---|-------------------------|------------|-----------------------------------|--|--------------------------|
| | тыс үйірмелерге қамтылуы | пайдалану | | | | Вожатый | |
| 2 | Салауатты өмір салтын қалыптастыру тәрбие айлығының жүргізілуі | Айлықтың жүргізілуі | 1-9 сыныптар | тақырыптық | іс шараларға қатысу сараптама | Мектеп директоры ӘБ,ТЖ жетекшілері | Директор жанындағы кеңес |
| 3 | Мектепалды даярлау тобындағы танымдық белсенділікті дамытуда ойынның маңызы | Белсенді іс-әрекетті бақылау | Мектепалды даярлық тобы | жалпы | бақылау | Мектеп директоры ӘБ бастауыштар | Директор жанындағы кеңес |
| 4 | Оқушылардың жасанды интеллектті қауіпсіз және этикалық қолдану дағдыларын қалыптастыру бойынша жүргізілген жұмыстарды бақылау | Оқушылардың АІ құралдарын жауапкершілікпен қолдануы, академиялық адалдықты сақтауы және ақпараттық қауіпсіздік мәдениетін қалыптастыру деңгейін анықтау | 1-9 сыныптар | тақырыптық | Сауалнама Әңгімелесу талдау | ТЖ Сынып жетекшілер Әлеуметтік педагог | Директор жанындағы кеңес |

5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру

| | | | | | | | |
|---|--|-----------|------------------------------------|-------|---------|------------------|--------------------------|
| 1 | Оқушылардың білім класс жүйесіне кіру жағдайын бақылау | баға қоры | 1-9 сынып журналдары, күнделік тер | жалпы | тексеру | Сынып жетекшілер | Директор жанындағы кеңес |
|---|--|-----------|------------------------------------|-------|---------|------------------|--------------------------|

ЖЕЛТОҚСАН

1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау

| | | | | | | | |
|---|--|---|------------------------|------------|------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Күнделікті оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау, сабақтан себепсіз қалған, не кешіккен оқушыларды арнайы журналға тіркеу, олардың себепін тексеріп, тиісті шаралар қолдану | Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы | 1-9 сыныптар | тақырыптық | мониторинг | Мектеп директоры Сынып жетекшілері | Әкімшілік жиналыс анықтама |
| 2 | Оқушылардың кешкі уақытта жүрмеуін қадағалау. | қылмыстың алдын алу | жоғары сынып оқушылары | жеке | рейд | Сынып жетекшілері | Әкімшілік жиналыс |

2.Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру

| | | | | | | | |
|---|---|--|---------------------|------------|---------------------|---|--------------------------|
| 1 | ОЖСБ-ға дайындық жұмысының барысы | Мұғалімдердің жұмысын, оқушылардың білім деңгейін бақылау | 9- сынып | тақырыптық | Тексеру Тест алу | Мектеп директоры Сынып жетекшілері | Директор жанындағы кеңес |
| 2 | Мектептегі бағдарлы оқыту, мамандыққа баулу жұмыстарын жүргізуде психологиялық қызметтің рөлі, 8-9 сынып оқушыларынан мамандық таңдауға байланысты жүргізілген жұмыстарының қорытындысы | Оқушылардың таңдау пәндерін, болашақтағы мамандықтарын анықтау | 8-9 сынып оқушылары | тақырыптық | сауалнама | Мектеп директоры Сынып жетекшілері Әлеуметтік педагог Кәсіби бағдар беруші | Директор жанындағы кеңес |
| 3 | Бастауыш сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру қорытындысы. | Оқушылардың оқу жылдамдығын анықтау | 1-4 сынып | жалпы | тексеру | Мектеп директоры Сынып жетекшілері ӘБ бастауштар | Әкімшілік жиналыс |

3.Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|----------------------|------------|-----------------------|--|--|
| 1 | Оқушылардың негізгі пәндер бойынша жазбаша жұмыс дәптерлерінің жүргізілу сапасы. | Дәптер тексеру сапасы | Сынып дәптерлері | Тақырыптық | тексеру | Мектеп директоры ӘБ жетекшілер Пән мұғалімдері | Әкімшілік жиналыс |
| 2 | Мұғалімдердің сабағына қатысу және әдістемелік көмек көрсету Тарих және құқық пәндерінің берілісі | Мұғалімдерге әдістемелік көмек беру | Пән мұғалімдері | тақырыптық | Жеке тұрғыда талқылау | Мектеп директоры | Бірлестік отырысы Әдістемелік жиналыс |
| 3 | Жас мамандарға арналған ашық есік күнінің өткізілуі | Жас мамандардың тәжірибе алмасуы | Мектеп жас мамандары | тақырыптық | талдау | ӘБ жетекшілер Тәлімгер | Әдістемелік отырыс |

4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру

| | | | | | | | |
|---|--|----------------------------------|-------------------|------------|-----------|------------------------|-------------------|
| 1 | Тәрбие орталығының I жартыжылдық жұмысына сараптама | Тәрбие орталығының жұмыс деңгейі | Сынып жетекшілері | тақырыптық | сараптама | Мектеп директоры ТЖ | Тәрбие орталығы |
| 2 | Жаңа жылдық «Жасыл шырша» мерекесіне дайындық және қысқы демалыс уақытын | талапқа сай ұйымдастыру | 1-9 сынып | Фронталды | талдау | ТЖ, ӘБ жетекшілері | Әкімшілік жиналыс |

| | | | | | | | |
|---|---|--|--------------|-----------|------------------|-------------------|--------------------------|
| | ұйымдастыру. | | | | | | |
| 3 | Оқушылардың бойында азаматтық-патриоттық мәдениетін қалыптастыру жұмыстары. | Мұғалімдердің оқушылармен жүргізген жұмыс нәтижесі | 1-9 сыныптар | Фронталды | Талдау сараптама | Сынып жетекшілері | Директор жанындағы кеңес |

5. Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру

| | | | | | | | |
|---|--|---------------------------------|-----------------------------------|------------|--------------------|---------------------------------------|-------------------|
| 1 | Оқушылардың білім класс жүйесіне кіру жағдайын бақылау | баға қоры, журналмен сәйкестігі | 1-9 сынып журналдары, күнделіктер | жалпы | тексеру | Мектеп директоры Сынып жетекшілері | Әкімшілік жиналыс |
| 2 | Күнделік, кз журналдарының жүргізілуі | баға қоры | 1-9 сынып | тақырыптық | құжаттарды тексеру | Мектеп директоры ӘБ жетекшілері | Әкімшілік жиналыс |

ҚАҢТАР

1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|-------|---------|--|-----------------------|
| 2 | II тоқсанның оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы мен алдағы міндеттер. Оқушылардың сабаққа қатысу рейтингі | Сыныптардың оқу-тәрбиелік үлгерімін бақылау. Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау | 1-9 сыныптар | жалпы | тексеру | Мектеп директоры ТЖ, ӘБ жетекшілері | Пед. кеңесте анықтама |
| 4 | Оқу бағдарламасының орындалуы | Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарының орындалуын зерделеу | Пән мұғалімдері, бірлестік жетекшілері | жалпы | тексеру | Мектеп әкімшілігі | Пед. кеңесте |

III. Оқу процесінің сапасын бақылау

| | | | | | | | |
|----|--|---|--------------|-------------|---------|---|-------------------|
| 1. | Бастауыш сынып пәндерінің жүргізілу сапасы | білім сапасын анықтау | 1-4 сынып | Фронталды | тексеру | Мектеп директоры Бастауыш ӘБ | Әкімшілік жиналыс |
| 2 | II тоқсан аяғындағы бақылау жұмыстарын алу мониторинг жасау, тоқсан қорытындысы (білім сапасы, үлгерімі) | б/сапасын анықтау Оқушылардың білім деңгейін зерттеу | 1-9 сынып | жалпы сынақ | талдау | Мектеп директоры ӘБ жетекшілері Сынып жетекшілері | Пед кеңесте |
| 3 | Жасанды интеллект көмегімен білім нәтижелерін талдау және мониторинг жүргі | Оқушылардың үлгерім деректерін талдауда жасанды интеллект | 1-9 сыныптар | жалпы | тексеру | Мектеп директоры | Пед кеңесте |

| | | | | | | | |
|---|--|--|-----------------------|------------|-------------------------------|----------------------------------|---|
| | | құралдарын қолдану деңгейін анықтау | | | | ӘБ жетекшілері | |
| 4 | жазба бақылау дәптерінің жүргізілуі | Жазба жұмыстарының нормаға сай орындалуын бақылау | 1-9 сыныптар | тақырыптық | тексеру | Мектеп директоры ӘБ жетекшісі | Пед кеңесте |
| 6 | 9 сыныптарға сабақ беретін пән мұғалімдерінің ОЖСБ-ға дайындық есебі | Білім сапасы | 9 сынып | тақырыптық | Тест бақылау жұмысы қорытынды | Пән мұғалімдері | Әдістемелік кеңес |
| 7 | Аудандық пән олимпиадасы қорытындысын талдау | Оқушылардың пән олимпиадасында көрсеткен білімдерінің деңгейін бақылау | Олимпиада қатысушылар | Тақырыптық | талдау | ӘБ жетекшісі | Директор жанындағы кеңес Әдістемелік кеңес |

3. Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау

| | | | | | | | |
|---|---|--|-----------------|------------|---------|---------------------------|-------------------|
| 1 | Мұғалімдер біліктілігі мен жұмыс сапасын бақылау. Жас мамандар мен жаңадан келген мұғалімдердің жұмыс сапасын бақылау | Мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету | Пән мұғалімдері | тақырыптық | бақылау | ӘБ жетекшілер Тәлімгер | Бірлестік отырысы |
| 2 | Оқу-тәрбие үрдісінде ақпараттық технологиялардың пайдаланылу деңгейі | АКТ- ны қолдану деңгейін анықтау | Пән мұғалімдері | тақырыптық | талдау | ӘБ жетекшілер | Бірлестік отырысы |

4. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

| | | | | | | | |
|---|----------------------------------|--------------|------------------------|------------|------|-----------------------------------|-------------------|
| 2 | Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс | Білім сапасы | 5-7 сынып 8-9 сынып | Персоналды | тест | Мектеп директоры ӘБ жетекшілер | Бірлестік отырысы |
|---|----------------------------------|--------------|------------------------|------------|------|-----------------------------------|-------------------|

5. Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру

| | | | | | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|------------|--------------------|------------------|------------|
| 1 | Мемлекеттік стандарттың орындалу барысы | I ж/жылдықтағы оқу бағдарламалардың орындалуы | сынып журналдары, үйірме журналы | жеке | тексеру | Мектеп директоры | Пед. Кеңес |
| 2 | Күнделік.кз журналдарының жүргізілуі | баға қоры | 1-9 сынып | тақырыптық | құжаттарды тексеру | Мектеп директоры | Пед. Кеңес |

АҚПАН

| 1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау | | | | | | | |
|---|--|---|---|------------|--------------------|--|-----------------------------|
| 1 | ЖБББ айлығын өткізілуі | Оқушылар тізімін анықтау | шағын аудан | тақырыптық | рейд | Мектеп директоры | Әкімшілік жиналыс |
| 2 | Сабакка кешігу мен көп қалу себептерін анықтау және оларды болдырмаудың жолдарын қарастыру | Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы | 1-9 сынып оқушылары | тақырыптық | мониторинг | Мектеп директоры Сынып жетекшілер ТЖ | Әкімшілік жиналыс |
| 2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру | | | | | | | |
| 1 | Оқушылардың негізгі пәндер бойынша жазбаша жұмыс дәптерлерінің жүргізілу сапасы. | Дәптер тексеру сапасы | Жазба, бақылау, сарамандық, зертханалық және шығармашылық жұмыстары дәптері | Тақырыптық | тексеру | ӘБ жетекшілер Мектеп директоры | Әкімшілік жиналыс |
| 2 | 5- сынып оқушыларының білім деңгейінің салыстырмалы қорытындысы | Білім сапасын анықтау | 5 сынып оқушылары | сыныптық | тексеру | Мектеп директоры Пән мұғалімдері | Директор жанындағы кеңес |
| 3. Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау | | | | | | | |
| 1 | Аттестаттау жұмысының жүргізілуі | Аттестаттау комиссиясының жұмысын бақылау | Аттестатталушы мұғалімдер | тақырыптық | талдау | Мектеп директоры ӘБ жетекшілері | Аттестация комиссия отырысы |
| 4. Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру | | | | | | | |
| 1 | Құқықтық тәрбие айлығының қорытындысы | тәрбие деңгейін анықтау | 1-9 сынып | Фронталды | диагностика | Мектеп директоры ТЖ | Директор жанындағы кеңес |
| 3 | Оқушыларды жетістікке бағыттау іс-шараларындағы үйірме жұмысының жүргізілу сапасы. | Үйірмелердің жұмыс нәтижелілігін бақылау | үйірме | Тақырыптық | үйірмеге қатысу | Мектеп директоры | Тәрбие орталығы |
| 5. Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру | | | | | | | |
| 1 | Оқушылардың білім класс жүйесіне кіру жағдайын бақылау | баға қоры, журналмен сәйкестігі | 1-9 сынып журналдар күнделіктер | жалпы | тексеру | Мектеп директоры | Пед. Кеңес |
| 2 | Білім класс журналдарының жүргізілуі | баға қоры | 1-9 сынып | тақырыптық | құжаттарды тексеру | Мектеп директоры | Пед. Кеңес |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---|------------|--------------------|----------------------------------|-------------------|
| 3 | Мектеп іс-қағаздарының талапқа сай жүргізілуі | Құжаттардың ережеге сай толтырылуы | құжаттар | тақырыптық | Құжаттармен танысу | Іс-жүргізуші | Әкімшілік жиналыс |
| 4 | Жасанды интеллект көмегімен электронды құжаттар мен білім платформаларындағы деректердің сәйкестігін тексеру | Электронды журналдар мен есептердегі мәліметтердің дұрыстығын қамтамасыз ету | Электронды журналдар, мониторинг есептері | тақырыптық | құжаттарды тексеру | Мектеп директоры Іс-жүргізуші | Әкімшілік жиналыс |

НАУРЫЗ

1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|------------|----------------|------------------------------------|--------------------------|
| 1 | III тоқсанның оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы мен алдағы міндеттер. | Сыныптардың оқу-тәрбиелік үлгерімін бақылау. | 1-9 Сыныптар | жалпы | тексеру | Мектеп директоры ӘБ жетекшілері | Пед кеңес |
| 2 | Мектеп алды даярлық топ балаларының I сыныпқа дайындық жұмысы | I сыныпқа дайындық жұмысының ұйымдастыру | Мектеп алды даярлық тобының жұмысы | Тақырыптық | бақылау әңгіме | Мектеп директоры ӘБ бастауыш | Директор жанындағы кеңес |
| 3 | Химия, биология, география пәндерінің берілісі | пәндердің берілісін бақылау | Пән мұғалімдері | бейімделу | бақылау | Мектеп әкімшілігі | Анықтама |
| 4 | Оқу бағдарламасының орындалуы | Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарының орындалуын зерделеу | Пән мұғалімдері, бірлестік жетекшілері | жалпы | тексеру | Мектеп директоры | Пед. Кеңесте |

2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру

| | | | | | | | |
|---|--|---|-----------|-------------|---------|--|--------------------------|
| 1 | 9 сынып оқушыларының мамандық таңдауға байланысты жүргізілген жұмыстардың қорытындысы. | Кәсіптік бейімділіктерін анықтауға жұмыс нәтижесі | 8-9 сынып | Тақырыптық | зерттеу | Мектеп директоры Кәсіби бағдар беруші | Директор жанындағы кеңес |
| 2 | III тоқсан аяғындағы бақылау жұмыстарына алу, мониторинг | б сапасын анықтау | 1-9 сынып | жалпы сынақ | талдау | Мектеп директоры ӘБ жетекшілері | Пед кеңесте |

| | | | | | | | |
|---|--|---|--|------------|-----------------------|------------------------------------|--------------------------|
| | нг жасау | | | | | | |
| 3 | III тоқсан қорытындысы (білім сапасы, үлгерімі) | Оқушылардың білім деңгейін зерттеу | 1-9 сыныптар | жалпы | тексеру | Мектеп директоры | Пед кеңесте |
| 4 | Мемлекеттік стандарттың орындалу барысы | оқу бағдарламалардың орындалуы | сынып журналдары, үйірме журналы, кіші бағдарламалар | жеке | тексеру | Мектеп директоры | Пед. Кеңес |
| 5 | Сабакта жасанды интеллект көмегімен цифрлық білім беру ресурстарын қолдану сапасын бақылау | AI құралдарын қолдану арқылы оқыту сапасын арттыру деңгейін анықтау | Пән мұғалімдері 1-9 сыныптар | Тақырыптық | Сабакка қатысу талдау | Мектеп директоры ӘБ жетекшілері | Директор жанындағы кеңес |

3. Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау

| | | | | | | | |
|---|--|--------------------------------------|------------------------------|------------|-----------------------|-----------------------------------|-------------------------------|
| 1 | Аттестация комиссия жұмысының қорытындысы | мұғалімдерді аттестаттау | аттестациядан өтетін мұғалім | жеке | аттестаттау | Мектеп директоры | аттестация комиссия отырысы |
| 2 | Мұғалімдердің біліктілік санатын көтеру | Мұғалімдердің кәсіби деңгейін дамыту | Пән мұғалімдері | тақырыптық | Сараптама жасау | Аттестациялық комиссия | аттестация комиссия отырысы |
| 3 | Мұғалімнің шығармашылық жұмысының жүйелі жүргізілуі, мұғалімдердің сабақтарына қатысу, сабақ жоспарының деңгейі әдістемелік көмек көрсету; | Мұғалімдерге әдістемелік көмек беру | Пән мұғалімдері | тақырыптық | Жеке тұрғыда талқылау | Әдістемелік бірлестік жетекшілері | Әдістемелік бірлестік отырысы |

4. Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру

| | | | | | | | |
|---|---|---|-----------|------------|-----------------|--|--------------------------|
| 1 | Оқушыларды жетістікке бағыттау іс-шараларындағы үйірме жұмысының жүргізілу сапасы | Үйірмелердің жұмыс нәтижелілігін бақылау | үйірме | Тақырыптық | үйірмеге қатысу | Мектеп директоры | әкімшілік жиналыс |
| 2 | Этномәдениеттік тәрбие айлығының қорытындысы | Тәрбие деңгейін анықтау | 1-9 сынып | Фронталды | Диагностика | Мектеп директоры ТЖ | Директор жанындағы кеңес |
| 3 | Мектептегі құқық бұзушылықтың алдын алу жұмыстарының жүргізілу деңгейі | Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі жұмыс деңгейін бақылау | 1-9 сынып | жалпы | Тексеру | Мектеп директоры сынып жетекшілер ӘБ | Пед кеңес |

| | | | | | | | |
|---|--|--|-----------|-------|--|-----------------------------------|--------------------------|
| 4 | Наурыз мерекесі және оқушылардың көктемгі демалыс уақытын ұйымдастыру. | Каникул күндерінде жоспарланған шаралардың оқушылар ұжымы мен олардың жас ерекшеліктеріне сәйкестігін анықтау, жұмыстың тиімділігін бағалау. | 1-9 сынып | жедел | Наурыз мерекесін ұйымдастыру және каникул күндерінің жоспарын талдау | Мектеп директоры ТЖ Божатый | Директор жанындағы кеңес |
|---|--|--|-----------|-------|--|-----------------------------------|--------------------------|

5. Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру

| | | | | | | | |
|---|--|-----------|----------------------|------------|--------------------|--------------------------------------|------------|
| 1 | Оқушылардың білім класс жүйесіне кіру жағдайын бақылау | баға қоры | 1-9 сынып журналдары | жалпы | тексеру | Мектеп директоры Сынып жетекшілер | Пед. кеңес |
| 2 | Білім класс журналдарының жүргізілуі | баға қоры | 1-9 сынып | мониторинг | құжаттарды тексеру | Мектеп директоры | Пед. кеңес |

СӘУІР

1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау

| | | | | | | | |
|---|--|---|-----------|----------------|---------|--|---------------------------------|
| 1 | Оқушылардың сабаққа қатысуы. Бастауыш сынып пәндерінің берілісі | себепсіз қалмауын болдырмауы | 1-9 сынып | Тақырыптық | тексеру | Мектеп директоры | әкімшілік жиналысы. анықтама |
| 2 | Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуын, оқушыларды ыстық тамақпен қамтуды ұйымдастыру. | Оқушы денсаулығы Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуы | 1-9 сынып | жалпы сыныптық | тексеру | Мектеп директоры Әлеуметтік педагог | Директор жанындағы кеңес |

2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру

| | | | | | | | |
|---|--|------------------------|-------------------|------------|----------------------|---------------------------------|--------------------------|
| 1 | 4 сынып оқушыларының оқу жетістіктерін бақылау қорытындысы | Пәннің берілу сапасы | 4 сыныптар | Тақырыптық | Бақылау жұмысы, тест | Бастауыш ӘБ | Әкімшілік жиналыс |
| 2 | 4 сынып оқушыларының негізгі мектепке көшу дайындығы | Білім сапасын зерделеу | 4 сынып оқушылары | жалпы | тексеру | Мектеп директоры Бастауыш ӘБ | Директор жанындағы кеңес |

3. Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау

| | | | | | | | |
|---|---|---|---------------------|-----------|--------|----------|-------------------------------|
| 1 | Тәлімгерлердің жас мамандармен жүргізген жұмыстарының есебі | Тәлімгерлердің жас мамандарға жасаған әдістемелік көмегін анықтау | Тәлімгер мұғалімдер | есеп беру | талдау | Тәлімгер | Әдістемелік бірлестік отырысы |
|---|---|---|---------------------|-----------|--------|----------|-------------------------------|

4. Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру

| | | | | | | | |
|---|--------------|-------------|-----------|-------|--|------------------|--------------------|
| 1 | Көгалдандыру | ұйымдастыру | 1-9 сынып | жалпы | | Мектеп директоры | Директор жанындағы |
|---|--------------|-------------|-----------|-------|--|------------------|--------------------|

| | | | | | | | |
|---|--|--|---------------------|------------|-------------|--|--------------------------|
| | айлықтарының жүргізілуі | деңгейі | | | | ТЖ | кеңес |
| 2 | Экологиялық тәрбие айлығының қорытындысы | тәрб. деңгейін анықтау | 1-9 сынып | Фронталды | Диагностика | Мектеп директоры ТЖ Сынып жетекшілер | Директор жанындағы кеңес |
| 3 | Жазғы демалу, сауықтыру және еңбек лагерінің жұмысын ұйымдастыру | Оқушылар демалысының ұйымдастырылу деңгейі | 1-5 сынып оқушылары | тақырыптық | сараптама | Мектеп директор Сынып жетекшілер Вожатый | Директор жанындағы кеңес |

5. Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру

| | | | | | | | |
|---|--|---|-----------------------------------|------------|--------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Алфавиттік кітапшаның жүргізілу деңгейі | Құжаттардың ережелерге сай толтырылу сапасы | Алфавиттік кітапша | тақырыптық | Құжаттармен танысу | Іс-жүргізуші | Әкімшілік жиналыс |
| 2 | Оқушылардың жеке іс-құжаттарын тексеру | Оқушылардың жеке іс- қағаздарының жинақталуын, іс- қағаздардың ережеге сай толтырылуы бақылау | Оқушылар | тақырыптық | тексеру | Мектеп директоры Сынып жетекшілер | Директор жанындағы кеңес |
| 3 | Оқушылардың білім класс жүйесіне кіру жағдайын бақылау | баға қоры, журналмен сәйкестігі | 1-9 сынып журналдары, күнделіктер | жалпы | тексеру | Мектеп директоры | Әкімшілік жиналысы |
| 4 | Білім класс журналдарының жүргізілуі | Журналдың өз дәрежесінде толтырылуы баға қоры | 1-9 сынып | тақырыптық | құжаттарды тексеру | Мектеп директоры ӘБ жетекшілері | Әкімшілік жиналысы |
| 5 | Емтихан кестелерінің, бұрыштарының жасалуы | емтиханға дайындық | 9- сынып | жеке | кесте жасау | Мектеп директоры | Әкімшілік жиналысы |
| 6 | Оқу жылының аяқталуы іс-шаралардың бекітілуі | емтиханға дайындық | 9-сынып | Тақырыптық | кесте жасау | Мектеп директоры | Директор жанындағы кеңес |

МАМЫР

1. Жалпыға бірдей білім беру Заңының орындалуын бақылау

| | | | | | | | |
|---|---|--|----------------|------------|----------------|--------------------------------------|-------------------|
| 1 | Жеке сыныптар бойынша келген-кеткен оқушылар санын анықтау, сынып жетекшілердің есебі | Жалпыға бірдей білім беру заңының орындалуын | 1-9 сыныптар | тақырыптық | Есеп беру | Мектеп директоры Сынып жетекшілер | Бірлестік отырысы |
| 2 | Мектепалды тәрбиешілердің мектепке қамтылмаған балалармен | жұмыс ұйымдастыру | тобының жұмысы | Тақырыптық | бақылау әңгіме | Мектеп директоры ӘБ жетекші | Бірлестік отырысы |

| | | | | | | | |
|---|---|--|--|----------------------|-------------------|---------------------------------------|--------------------------|
| | жұмысы | | | | | | |
| 3 | Оқу бағдарламасының орындалуы | Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты талаптарының орындалуын зерделеу | Пән мұғалімдері, бірлестік жетекшілері | жалпы | тексеру | Мектеп директоры | Пед. кеңесте |
| 4 | Жазғы жөндеу жұмыстарын дайындау, мектепшілік сан-гигиеналық талаптардың орындалуы. | Кабинеттің жөндеу жұмысын ұйымдастыру | Пән кабинеттері | жалпы | тексеру | Мектеп директоры Завхоз | Әкімшілік жиналыс |
| 2. Оқу пәндерінің оқытылу жағдайы және жалпы білім беру мазмұнының міндетті минимумының орындалуын тексеру | | | | | | | |
| 1 | IV тоқсандағы оқу-тәрбие жұмысының қорытындысы | б/с анықтау, қорытындылау | 1-9 сынып | Тақырыптық | Қорытындылау | Мектеп директоры ӘБ, ГЖ жетекшілер | Пед кеңесте |
| 2 | IV тоқсан аяғындағы бақылау жұмыстарын алу, мониторинг жасау | б/сапасын анықтау | 2-9 сынып | жалпы сынақ | бақылау кесінді | Мектеп директоры ӘБ | Пед кеңесте |
| 3 | IV тоқсан қорытындысы (білім сапасы, үлгерімі) | Оқушылардың білім деңгейін зерттеу | 1-9 сыныптар | жалпы | тексеру | Мектеп директоры | Пед кеңесте |
| 5 | Оқу жылының аяқталуы, емтихан материалдарының дайындалуы, 1-9 сынып оқушыларының үлгерімі мен қозғалысы | Қорытынды емтихан материалдары | 9- сынып | емтихан материалдары | шолу | Мектеп директоры ӘБ жетекшілері | Директор жанындағы кеңес |
| 3. Педагог кадрлармен әдістемелік жұмысты жүргізуді бақылау | | | | | | | |
| 1 | Дарынды балалармен жүргізілген жұмыс нәтижесі. | Дарынды балалармен жұмыс нәтижесін шығару. | Олимпиада қорытындысы | Тақырыптық | талдау | Мектеп директоры ӘБ жетекшілері | Директор жанындағы кеңес |
| 2 | Сынып жетекшілері бірлестігі мен пән жетекшілер бірлестігінің жылдық жұмыстарының қорытындысы | Бірлестіктің жылдық жұмысын қорытындылау, сынып жетекшілерінің рейтингін анықтау | Бірлестіктер | қорытынды | рейтинг | Мектеп директоры | Пед кеңес |
| 3 | Жас, жаңадан келген мұғалімдер жұмысының есебі | Мұғалімдердің шығармашылық деңгейін анықтау | Жас, жаңадан келген мұғалімдер | тақырыптық | Талдау, есеп беру | Мектеп директоры Тәлімгер | Пән бірлестіктері |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---------------------|------------|----------------------|------------------------------------|--------------------------|
| 4 | 2025-2026 оқу жылындағы мұғалімдерді аттестаттау қорытындысы және 2026-2028 оқу жылында аттестациядан өтетін мұғалімдердің тізімін бекіту. | Санатын көтеретін мұғалімдерді анықтау | Мұғалімдер | жеке | Өтініш талдау | Мектеп директоры ӘБ жетекшілері | Пед кеңес |
| 4.Тәрбие жұмысы және балаларға қосымша білім беру жағдайын тексеру | | | | | | | |
| 1 | Кітапхананың кітап қорын толықтыру және оқулықтардың сақталуы | кітап сақталуы | кітапхана | Тақырыптық | тексеру | Кітапханашы Қасым Б.Қ | Директор жанындағы кеңес |
| 5.Мектеп құжаттарының жүргізілуін тексеру | | | | | | | |
| 1 | Сынып журналдарының, табелдердің, оқушы күнделіктерінің дұрыс толтырылуы | Құжаттардың ережеге сай толтырылуы | 1-9 сыныптар | тақырыптық | талдау | Мектеп директоры | Әкімшілік жиналыс |
| 2 | Педагогикалық кеңес қаулыларының орындалуы | Педагогикалық кеңес қаулыларының нәтижесін анықтау | Педагогикалық кеңес | қорытынды | талдау | Мектеп директоры | Пед кеңес |
| Маусым | | | | | | | |
| 1.Бақылауға алынатын мәселелер | | | | | | | |
| 1 | 9 сынып оқушыларының емтихан қорытындысы мен 1-8 сыныптан-сыныпқа көшу мәселесі. | б/с анықтау | 9 сынып | емтихан | талдау | Мектеп директоры ӘБ жетекшілері | Пед кеңес |
| 3 | 9 сынып оқушыларының негізгі мектеп бітіруі қорытындысы | Оқушылардың білім сапасының мониторингісі қорытындысы | 9-сынып | тақырыптық | Мониторинг сараптама | Мектеп директоры | Пед кеңес |
| 4 | 9- сынып оқушыларының аттестаттарының толтырылуын бақылау | дұрыс толтырылуы | Аттестат | қорытынды | құжаттарды тексеру | Мектеп директоры | Әкімшілік жиналыс |
| 5 | Жазғы демалыс және еңбек практикасының қорытындысы | Оқушылар демалысының дұрыс ұйымдастырылуы | 1-4 сынып оқушылары | тақырыптық | сараптама | Мектеп директоры Бастауыш ӘБ | Пед кеңес |